



REGULAMIN PORTALU KLIENTA

§ 1 Definicje

1. Niniejszy Regulamin Portalu Klienta stanowi regulamin w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Ilekroć w treści niniejszego Regulaminu stosowane są pojęcia zdefiniowane poniżej, należy nadawać im znaczenie zgodne z treścią poniższych definicji:

Administrator – Toyota Leasing Polska sp. z o. o. siedzibą w Warszawie, przy ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000120553, posiadająca numery NIP: 5213202664 oraz REGON: 015171247.

Klient – osoba fizyczna (niebędąca konsumentem), osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca stroną Umowy zawartej z Administratorem.

Konto – konto w Portalu, o którym mowa w §3 Regulaminu (Konto Klienta) lub w §4 Regulaminu (Subkonto Użytkownika).

Portal – serwis internetowy dostępny w domenie portal.toyotaleasing.pl, udostępniony przez Administratora, za pomocą którego Administrator świadczy Usługi na rzecz poszczególnych Klientów.

Polityka Prywatności – dokument opisujący zasady przetwarzania danych osobowych przez Administratora na Portalu.

Regulamin – niniejszy regulamin udostępniony na stronie internetowej Administratora: portal.toyotaleasing.pl, określający zasady korzystania z Portalu.

Umowa – umowa leasingu, najmu lub umowa serwisowa zawarta pomiędzy Klientem a Administratorem w ramach prowadzonej przez Administratora działalności gospodarczej.

Umowa o korzystanie z Portalu – umowa zawarta pomiędzy Administratorem a Klientem, dotycząca korzystania przez Klienta z Portalu, stanowiąca umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną.

Usługi – usługi udostępniane przez Administratora w Portalu, o których mowa w §6 ust. 5 Regulaminu. Usługi te stanowią usługi świadczone drogą elektroniczną tj. bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy (Klienta), przesyłanych i otrzymywanych za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywaniem danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne.

Użytkownik – podmiot któremu Klient udzielił dostępu do Portalu, uprawniony do wykonywania określonych czynności w Portalu.



§ 2 Portal Klienta

1. Administrator jest usługodawcą w zakresie usług świadczonych w ramach Portalu, określonych w Regulaminie.
2. Portal umożliwia dokonywanie przez Klienta lub upoważnionego przez niego Użytkownika czynności związanych z:
 - a. dostępem do informacji dotyczących wykonywania Umowy, w tym dokumentów księgowych,
 - b. składaniem dyspozycji on – line,
 - c. dostępem do informacji o pojazdach będących przedmiotem zawartych Umów.Szczegółowy zakres Usług określa §6 ust. 5 Regulaminu.
3. W celu uzyskania dostępu do Portalu Klient lub Użytkownik zobowiązany jest łącznie:
 - a) spełniać warunki techniczne określone w ust. 4,
 - b) dokonać rejestracji Konta zgodnie z postanowieniami § 3 (Konto Klienta) lub § 4 (Subkonto Użytkownika), oraz
 - c) zaakceptować Regulamin i Politykę Prywatności.
4. Do korzystania z Portalu niezbędne jest:
 - a) posiadanie aktywnego Konta w Portalu.
 - b) posiadanie polskiego numeru telefonu.
 - c) posiadanie urządzenia końcowego z dostępem do jednej z wymienionych poniżej przeglądarek internetowych w najnowszej wydanej wersji lub maksymalnie do dwóch wersji wstecz:
 - Microsoft Edge
 - FireFox
 - Chrome
 - Safari
 - d) włączenie obsługi JavaScript i Cookies,
 - e) zainstalowanie programu Adobe Acrobat Reader oraz Microsoft Office Excel lub Excel Mobile w celu prawidłowego odczytu prezentowanych danych.

§ 3 Konto Klienta

1. Klient może utworzyć konto na Portalu poprzez użycie linku aktywacyjnego przesłanego przez Administratora. Link aktywacyjny wysyłany jest na adres e-mail wskazany przez Klienta we wniosku o zawarcie Umowy.
2. Link pozostaje aktywny przez 30 dni od chwili jego przesłania na wskazany przez Klienta adres e-mail.
3. Jeśli link wygaśnie na skutek upływu czasu wskazanego w pkt. 2, Klient może samodzielnie, za pomocą Portalu, wygenerować nowy link aktywacyjny. Wygenerowanie nowego linka aktywacyjnego powoduje wygaśnięcie poprzedniego linka aktywacyjnego.
4. W celu utworzenia Konta, po kliknięciu w link aktywacyjny niezbędne jest uzupełnienie formularza rejestracyjnego poprzez wskazanie następujących danych: numeru NIP oraz wskazanie pozostałych danych koniecznych do uzyskania dostępu do Portalu (tj. imię, nazwisko, numer telefonu, numer Umowy, adres e – mail).
5. Na podany w pkt. 4 numer telefonu Klient otrzyma unikalny kod PIN, który podaje przy akceptacji Regulaminu i Polityki Prywatności, o których mowa w pkt. 6.
6. Do uzyskania dostępu do Portalu wymagane jest zaakceptowanie przez Klienta Regulaminu, Polityki Prywatności oraz ustanowienie hasła i loginu jak również podanie unikalnego kodu



- PIN, a którym mowa w pkt. 5. Administrator wskazuje Klientowi minimalne wymagania dotyczące loginu i hasła, w tym dotyczące ich długości i stosowania znaków specjalnych, w trakcie procedury tworzenia Konta.
7. Po przestaniu danych, o których mowa w pkt. 4 oraz spełnieniu wymogów określonych w pkt. 5, Klient uzyskuje dostęp do Portalu.
 8. Klient może zrezygnować z dostępu do Portalu w każdym czasie, bez wskazywania przyczyny. W tym celu Klient składa dyspozycję rezygnacji za pośrednictwem Portalu lub przesyła wiadomość e-mail na adres tlp@toyota-fs.com
 9. Zgłoszenie rezygnacji zostaje przetworzone przez Administratora nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych.
 10. Administrator informuje Klienta o utracie dostępu do Portalu na skutek złożonej rezygnacji poprzez przesłanie wiadomości e-mail.
 11. Klient traci możliwość korzystania z Portalu z chwilą otrzymania na e – mail ze strony Administratora potwierdzającego usunięcie Klienta z Portalu.
 12. Klient może udzielić dostępu do Portalu Użytkownikowi lub Użytkownikom.
 13. Klient może określić lub zmienić zakres uprawnień Użytkownika, jak również pozbawić Użytkownika dostępu do Portalu.
 14. Na skutek rezygnacji przez Klienta z dostępu do Portalu wszyscy Użytkownicy upoważnieni przez Klienta również tracą dostęp do Portalu z chwilą, o której mowa w pkt 11 powyżej.

§ 4 Subkonto Użytkownika

1. Korzystanie przez Użytkownika z Portalu wymaga utworzenia przez Klienta subkonta, ze wskazaniem następujących danych takiego Użytkownika:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres e-mail,
 - c) numer PESEL
 - d) numer dokumentu tożsamości.
 - e) numer telefonu komórkowego (na ten numer telefonu Użytkownik otrzyma unikalny kod PIN).
2. Klient określa zakres uprawnień Użytkownika w Portalu.
3. Portal dopuszcza dwa zakresy uprawnień Użytkownika:
 - a) uprawnienie do uzyskania informacji dotyczących Umowy (np. wystawionych dokumentów, terminów płatności) lub
 - b) uprawnienie do składania dyspozycji *on-line* w imieniu Klienta (np. wniosku o wystawienie przez Administratora określonego dokumentu dotyczącego Umowy), w tym dyspozycji dotyczących Umowy np. wniosku o zmianę wysokości rat, długości trwania umowy (przedmiotowe uprawnienie zawiera w sobie również uprawnienie do uzyskiwania informacji wskazane w pkt. a).
4. Klient może nadać Użytkownikowi jeden z zakresów uprawnień, o których mowa w pkt. 3 powyżej.
5. Klient przed przekazaniem danych Użytkownika Administratorowi uzyskuje zgodę Użytkownika na przekazanie jego danych osobowych Administratorowi oraz informuje Użytkownika o zasadach przetwarzania przez Administratora danych osobowych Użytkownika.
6. Użytkownik rejestruje się w Portalu za pomocą linku aktywacyjnego przesłanego na adres e-mail Użytkownika (wskazany przez Klienta Administratorowi).
7. Link pozostaje aktywny przez 30 dni od chwili jego przesłania na wskazany przez Klienta adres e-mail Użytkownika.



8. Jeśli link wygaśnie na skutek upływu czasu wskazanego w pkt. 7, Użytkownik może samodzielnie wygenerować za pośrednictwem Portalu nowy link aktywacyjny. Wygenerowanie nowego linka aktywacyjnego powoduje wygaśnięcie poprzedniego linka aktywacyjnego.
9. Użytkownik po kliknięciu w link aktywacyjny w formularzu rejestracyjnym podaje swój numer PESEL.
10. Do uzyskania dostępu do Portalu przez Użytkownika wymagane jest zaakceptowanie przez Użytkownika: Regulaminu, Polityki Prywatności oraz ustanowienie hasła jak również podanie numeru PIN o którym mowa w pkt. 1 lit e. Administrator wskaże Użytkownikowi minimalne wymagania dotyczące hasła, w tym dotyczące ich długości i stosowania znaków specjalnych, w trakcie procedury tworzenia Konta.
11. Po podaniu danych wskazanych w pkt. 9 danych i spełnieniu warunków wskazanych w pkt. 10 Użytkownik otrzymuje dostęp do Portalu.
12. Użytkownik ma prawo rezygnacji z dostępu do Portalu w każdym czasie, bez wskazywania przyczyny.
13. W tym celu Użytkownik składa dyspozycję rezygnacji za pośrednictwem Portalu lub przesyła wiadomość e-mail na adres tlp@toyota-fs.com.
14. Zgłoszenie rezygnacji zostaje przetworzone przez Administratora nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych.
15. Administrator informuje Klienta i Użytkownika o utracie dostępu do Portalu przez Użytkownika na skutek złożonej rezygnacji poprzez przesłanie wiadomości e-mail.
16. Użytkownik traci możliwość korzystania z Portalu z chwilą otrzymana na e – mail ze strony Administratora potwierdzającego usunięcie Użytkownika z Portalu.

§ 5 Rozpoczęcie i zakończenie korzystania z Portalu

1. Rozpoczęcie świadczenia Usług w Portalu następuje z chwilą zawarcia Umowy o korzystanie z Portalu. Zawarcie Umowy o korzystanie z Portalu następuje z chwilą utworzenia Konta.
2. Umowa o korzystanie z Portalu zawarta jest na czas nieoznaczony.
3. Zakończenie świadczenia Usług w Portalu następuje:
 - a) z dniem przedterminowego rozwiązania ostatniej Umowy zawartej przez Klienta z Administratorem z przyczyn wskazanych w takiej Umowie (np. w wyniku braku płatności po stronie Klienta),
 - b) po upływie 12 miesięcy od terminowego zakończenia ostatniej Umowy zawartej przez Klienta z Administratorem (w tym okresie możliwe jest składanie wybranych wniosków on-line, przy czym Portal po zakończeniu Umowy określi zakres czynności które Klient może wykonywać w stosunku do Umowy, która wygasta na skutek upływu czasu np. złożenie wniosku o zwrot nadpłaty z umowy ubezpieczenia samochodu),
 - c) z dniem rezygnacji przez Klienta lub Użytkownika z dostępu do Portalu na zasadach określonych odpowiednio w §3 i §4.
 - d) z dniem wyłączenia Portalu przez Administratora w związku z zaprzestaniem prowadzenia Portalu lub zaprzestaniem świadczenia Usług w ramach Portalu (informacja w powyższym zakresie zostanie umieszczona na Portalu z odpowiednim wyprzedzeniem).
4. Administrator jest uprawniony do natychmiastowego zaprzestania świadczenia Usług w Portalu w przypadku:
 - a) powzięcia informacji, że Portal jest wykorzystywany przez Klienta lub Użytkownika niezgodnie z prawem,
 - b) naruszenia przez Użytkownika lub Klienta postanowień Regulaminu,



- c) podania przez Klienta lub Użytkownika nieprawdziwych danych lub wykorzystywania przez Klienta lub Użytkownika na Portalu danych do których posiadania nie byli uprawnieni lub weszli w posiadanie w sposób niezgodny z prawem.
5. Zakończenie świadczenia usług w Portalu, o którym mowa w pkt 3 lub natychmiastowe zaprzestanie świadczenia Usług w Portalu, o którym mowa w pkt 4, równoznaczne są z rozwiązaniem Umowy o korzystanie z Portalu.

§ 6 Usługi świadczone za pomocą Portalu

1. Klient bezpłatnie, tj. bez konieczności ponoszenia opłat, innych niż wynikające z zawartej z Administratorem Umowy (tj. rat leasingu / najmu, opłat dodatkowych wynikających z Tabeli Opłat i Prowizji) czy opłat nałożonych na Klienta przez podmiot realizujący powiązaną z Portalem usługę, może skorzystać z Usług świadczonych przez Administratora za pośrednictwem Portalu. Zasady obciążenia Klienta opłatami wynikającymi z Umowy zostały wskazane w pkt. 2 zaś zasady obciążania opłatami przez zewnętrzne podmioty został wskazany w pkt. 3.
2. W przypadku złożenia przez Klienta wniosku o przygotowanie przez Administratora dokumentu związanego z Umową (np. zgody na podnajem, wydanie duplikatu dokumentu, przygotowanie symulacji zmian warunków Umowy), Klient zostanie obciążony opłatą dodatkową nie związaną w żaden sposób z działaniem Portalu, lecz wynikającą z zawartej z Administratorem Umowy (np. umowy leasingu, najmu). Ta opłata będzie wskazana w treści Tabeli Opłat i Prowizji załączonej do Umowy i będzie wynikała bezpośrednio z takiej Umowy.
3. W przypadku funkcjonalności przelewów on – line, zewnętrzny podmiot dostarczający usługę przelewów on – line, może obciążyć Klienta opłatą dodatkową za wykonanie przelewu on – line, przy czym takowa informacja pojawi się przed wykonaniem przez Klienta płatności i Klient będzie miał prawo wyboru w zakresie tego czy dokonać płatności za pośrednictwem przelewów on – line udostępnionych na Portalu czy dokonać płatności tradycyjnym przelewem.
4. Użytkownik jest zwolniony z ponoszenia opłat za korzystanie z Portalu.
5. Administrator za pośrednictwem Portalu świadczy w szczególności następujące Usługi:
 - a) dostęp do informacji związanych z zawartymi z Administratorem Umowami, w tym m.in. informacji o fakturach, płatnościach, dostęp do dokumentów księgowych (w tym faktur elektronicznych) oraz do danych związanych bezpośrednio z wykonywaniem Umów,
 - b) składanie dyspozycji związanych z wykonywaniem Umów, w szczególności dyspozycji o zmianę Umowy,
 - c) dostęp do informacji związanych z korzystaniem z pojazdu (w tym dostępu do informacji o mandatach oraz kartach paliwowych),
 - d) możliwość zarządzania zgodami marketingowymi dotyczącymi otrzymywania informacji handlowych ze strony Administratora lub podmiotów należących do grupy Toyota i Lexus.
 - e) możliwość dokonania płatności za należności wynikające z Umowy za pomocą udostępnionej przez Administratora funkcjonalności przelewów on – line.

§ 7 Minimalny poziom świadczonych usług



1. Portal dostępny będzie dla Klientów lub Użytkowników przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.
2. Administrator uprawniony jest do:
 - a) okresowego wyłączenia dostępności Portalu dla Klientów lub Użytkowników na okres przeprowadzenia prac serwisowych Portalu (informacja w powyższym zakresie będzie umieszczana przez Administratora na Portalu ze stosownym, 24 godzinnym wyprzedzeniem), chyba że prace mają na celu usunięcie nieplanowanych błędów i usterek,
 - b) ograniczenia dostępności Portalu dla określonych lokalizacji (np. krajów, czy określonych sieci komputerowych), które Administrator zidentyfikuje jako stwarzające istotne ryzyko naruszenia zasad bezpieczeństwa działania Portalu i zgromadzonych na nim danych,
 - c) okresowego wyłączenia Portalu w związku z wystąpieniem zdarzeń spowodowanych okolicznościami niezależnymi od Administratora, tj. wystąpienia siły wyższej, wystąpienia wad i uszkodzeń sieci jak również łączy telekomunikacyjnych i innych nieprawidłowości wynikających z działań przedsiębiorców telekomunikacyjnych jak również jak również awarii systemu zasilania czy innych urządzeń, w tym sprzętu komputerowego.
3. Administrator może zablokować dostęp do Portalu Klientowi lub Użytkownikowi na skutek podania nieprawidłowych danych logowania (blokada automatyczna). W przypadku ponownego wprowadzenia błędnych poświadczeń, Administrator może zablokować dostęp do Portalu Klienta. Odblokowanie konta jest możliwe po skontaktowaniu się z infolinią Administratora.
4. Administrator może zablokować dostęp do Portalu Klientowi lub Użytkownikowi na skutek naruszenia postanowień Regulaminu lub przepisów obowiązującego prawa.

§ 8 Odpowiedzialność Administratora i Klienta

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody będące następstwem:
 - a) siły wyższej;
 - b) korzystania przez Klienta lub Użytkownika z Portalu w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Regulaminu;
 - c) podania przez Klienta lub Użytkownika niepełnych lub nieprawidłowych danych;
 - d) zaprzestania świadczenia Usług przez Administratora na skutek rozwiązania Umowy o korzystanie z Portalu;
 - e) utraty danych służących dostępowi do Portalu lub danych zamieszczonych w Portalu przez Klienta lub Użytkownika z przyczyn niezależnych od Administratora.
2. Klient ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania upoważnionego przez siebie Użytkownika jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 9 Obowiązki Klienta i Użytkownika

1. Użytkownik lub Klient jest zobowiązany używać Portalu zgodnie z postanowieniami Regulaminu i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Klient oraz Użytkownik nie może dostarczać do Administratora treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści mogących wprowadzić w błąd lub treści nieprawdziwych oraz treści zawierających wirusy, złośliwe oprogramowanie lub mogących wywołać



- zakłócenia lub uszkodzenia Portalu. W przypadku przesyłania przez Klienta lub Użytkownika takich treści, Administrator może zablokować Klientowi dostęp do Portalu.
3. Zakazane jest używanie Portalu w sposób sprzeczny z jego celem i w sposób naruszający prawa osób trzecich.
 4. Klient oraz Użytkownik zobowiązany jest zabezpieczyć swój login i hasło, aby uniemożliwić dostęp do Portalu osobom nieuprawnionym. Klient oraz Użytkownik nie mogą przekazywać loginu i hasła żadnym osobom trzecim. W przypadku utraty loginu lub hasła albo uzyskania dostępu do Portalu przez osoby nieuprawnione, Klient oraz Użytkownik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Administratora na adres e-mail: tlp@toyota-fs.com.
 5. Klient jest zobowiązany niezwłocznie dokonać dezaktywacji Użytkownika i usunięcia jego danych z Portalu w przypadku gdy Użytkownik utracił uprawnienia do korzystania Portalu i niezwłocznie zgłosić Administratorowi na adres e-mail: tlp@toyota-fs.com listę Użytkowników którzy mają zostać usunięci z Portalu.

§ 10 Sposób porozumiewania się z Administratorem

1. Klient, Użytkownik i Administrator porozumiewają się za pośrednictwem poczty e-mail, przy czym dla Administratora adresem jest adres: tlp@toyota-fs.com, dla Klienta i Administratora adresem poczty elektronicznej jest adres wskazany na Portalu.
2. Dopuszcza się również porozumiewanie się listownie za pośrednictwem operatora publicznego, osobiście (w siedzibie Administratora) lub za pośrednictwem telefonu (48 22 488 55 50).

§11 Postępowanie reklamacyjne

1. Klient lub Użytkownik ma prawo złożyć reklamację dotyczącą Usług świadczonych w Portalu przez Administratora.
2. Reklamacja może być złożona:
 - a) na piśmie – w siedzibie Administratora lub za pośrednictwem poczty na adres: ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa,
 - b) telefonicznie pod numerem Infolinii: +48 22 488 55 50,
 - c) osobiście do protokołu w siedzibie Administratora pod adresem: ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa,
 - d) elektronicznie - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: tlp@toyota-fs.com
3. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko albo nazwę Klienta lub Użytkownika oraz opis zdarzenia, którego dotyczy.
4. Z zastrzeżeniem treści pkt. 6., reklamacje spełniające warunki, o których mowa w pkt. 3 są rozpatrywane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. Klient lub Użytkownik zostanie poinformowany o wyniku rozpatrzenia reklamacji na piśmie listem poleconym na adres Klienta lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na e - mail Klienta lub Użytkownika (wskazany na Portalu) według wyboru Klienta lub Użytkownika.
6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni Administrator zawiadomi listem poleconym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres e-mail Klienta lub Użytkownika (wskazany na Portalu), informując, że odpowiedź będzie wysłana w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji przez Administratora.



§ 12 Zagrożenia

1. Administrator podejmuje starania zmierzające do zabezpieczenia danych przekazywanych przez Klienta i Użytkownika za pomocą Portalu. Pomimo tego, nie jest możliwe zupełne wyeliminowanie wszelkich szczególnych zagrożeń, które są związane z korzystaniem z usług świadczonych drogą elektroniczną.
2. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z Usług udostępnionych przez Administratora w ramach Portalu należą:
 - a) obecność i działanie złośliwego oprogramowania (ang. malware) tj. różnego rodzaju aplikacji lub skryptów mających szkodliwe, złośliwe lub przestępcze działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego użytkownika sieci, w tym wirusów, robaków internetowych (ang. worm), trojanów (koni trojańskich), keyloggerów, dialerów, programów szpiegujących (ang. spyware) i podobnych,
 - b) obecność i działanie innego złośliwego oprogramowania, które śledzi działania użytkownika i gromadzi informacje o użytkowniku i wysyła je – zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody – autorowi programu albo które wyłudza poufne informacje osobiste użytkownika (np. hasła, dane osobowe) poprzez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję, w tym pod Administratora (ang. Phishing),
 - c) włamania do systemu teleinformatycznego użytkownika z użyciem m.in. takich narzędzi hackerskich jak exploit i rootkit,
 - d) możliwość wprowadzenia przez inne osoby korzystające z systemu teleinformatycznego lub sieci telekomunikacyjnej nielegalnych urządzeń dających nieuprawniony dostęp do usług podlegających ochronie,
 - e) czynności kryptoanalizy, tj. odnalezienia słabości systemu kryptograficznego, a tym samym umożliwienia jego złamania lub obejścia.
3. Zagrożenia wskazane w ust. 2 powyżej mają charakter potencjalny, aczkolwiek realny. Klient i Użytkownik powinien wziąć pod uwagę te zagrożenia w związku z korzystaniem z Usług w ramach Portalu na podstawie Regulaminu. Aby uniknąć powyższych zagrożeń lub ograniczyć ryzyko ich wystąpienia, Klient powinien zaopatrzyć swój komputer i inne urządzenia elektroniczne, które wykorzystuje podłączając się do Internetu, w program antywirusowy. Program taki powinien być stale aktualizowany. Ochronę przed zagrożeniami związanymi z korzystaniem przez Klienta i Użytkownika z Usług w ramach Portalu mogą zapewnić także:
 - a) włączona zapora sieciowa (ang. Firewall),
 - b) aktualizacja oprogramowania komputerowego lub oprogramowania na innym urządzeniu elektronicznym, które wykorzystuje Klient lub Użytkownik do korzystania z Usług),
 - c) nieotwieranie załączników poczty elektronicznej niewiadomego pochodzenia,
 - d) czytanie okien instalacyjnych aplikacji, a także ich licencji,
 - e) regularne całościowe skany (przeglądy) systemu programem antywirusowym i antymalware,
 - f) instalacja programów prewencyjnych (wykrywania i zapobiegania włamaniom),
 - g) używanie oryginalnego systemu i aplikacji, pochodzących z legalnego źródła,
 - h) zabezpieczenie dostępu do Portalu silnym hasłem tj. hasłem długim, wykorzystującym różne typy znaków (wielkie litery, małe litery, liczby, znaki specjalne) oraz niepowiązanym z danymi Klienta lub Użytkownika (np. z datą urodzenia, miejscem zamieszkania, imieniem i nazwiskiem etc.).



§ 12 Postanowienia końcowe

1. Czynności wykonane przez Klienta i Użytkownika uznaje się za czynności wykonane przez odpowiednio umocowane osoby.
2. Administrator może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn obejmujących:
 - (a) uchylene, zmianę lub wprowadzenie nowych przepisów prawa lub wydanie rozstrzygnięć przez odpowiednie władze oraz organy mające zastosowanie do Administratora i wpływające na jego działalność,
 - (b) wydanie decyzji, rekomendacji, zalecenia, stanowiska, orzeczenia lub innego dokumentu przez organ nadzorczy lub inny uprawniony podmiot, określającego zasady świadczenia przez Administratora Usług lub określającego zasady korzystania z tych Usług przez Klienta lub Użytkownika w ramach zawartej z nim Umowy lub w ramach niniejszego Regulaminu,
 - (c) wprowadzenie przez Administratora zmian organizacyjnych lub technologicznych, w tym dotyczących zasad obsługi Klienta oraz zasad zawierania z Administratorem umów w postaci elektronicznej,
 - (d) wdrażanie przez Administratora nowego lub zmodyfikowanie dotychczasowego systemu informatycznego,
 - (e) zmiana obecnych, wprowadzenie nowych lub zrezygnowanie przez Administratora z oferowania niektórych Usług,
 - (f) konieczność dodatkowego zabezpieczenia przez Administratora trybu zawierania umowy w postaci elektronicznej ze względu na ryzyko prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu oraz ryzyko związane z cyberbezpieczeństwem.
3. W przypadku zmiany Regulaminu Administrator poinformuje Klienta i Użytkownika o zmianach, wraz z podaniem daty wejścia w życie zmienionego Regulaminu. Data wejścia w życie zmienionego Regulaminu nie może być wcześniejsza niż 14 dni od poinformowania o zmianie Regulaminu.
4. Administrator informuje o zmianach Regulaminu za pośrednictwem Portalu lub w drodze korespondencji e-mail. Regulamin w aktualnie obowiązującym brzmieniu zamieszczany jest na stronie internetowej Portalu: portal.toyotaleasing.pl po zalogowaniu się w sekcji Ważne Dokumenty.
5. Do niniejszego Regulaminu, jak również w sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
6. Wszystkie treści lub materiały w ramach Portalu, w tym grafiki, teksty, znaki towarowe, układ strony oraz inne elementy są własnością Administratora lub zostały użyte przez Administratora za zgodą danego właściciela. Treści, logotypy, obrazy oraz pozostałe materiały, ich wybór i forma prezentacji są chronione prawem autorskim lub innymi prawami własności intelektualnej. Korzystanie przez Klienta i Użytkownika z Portalu nie oznacza nabycia jakichkolwiek praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich do utworów.
7. Z zastrzeżeniem odrębnych postanowień konkretnej Umowy oraz innych uregulowań i uzgodnień obowiązujących pomiędzy Administratorem a Klientem i Użytkownikiem, językiem Regulaminu oraz językiem komunikacji Administratora z Klientem i Użytkownikiem w sprawach z tym związanych jest język polski.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 23 czerwca 2022r.