



TOYOTA
FINANCIAL
SERVICES

ALWAYS A
BETTER WAY

WZÓR UMOWY BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

1. Wyrażenia pisane wielką literą i niezidentyfikowane w niniejszym dokumencie zachowują znaczenie nadane im w Regulaminie Świadczenia Usług dla Konsumentów przez Toyota Bank Polska S.A. (**Regulamin**)
2. Na postawie niniejszej Umowy Bankowości Elektronicznej Bank świadczy Klientowi usługi drogą elektroniczną.
3. Za pośrednictwem odpowiednich kanałów dostępu Systemu Bankowości Elektronicznej Klient może, na zasadach określonych w Regulaminie:
 - a. składać wiążące oświadczenia woli wobec Banku związane z dokonywaniem czynności bankowych, w tym zawierania Umów, których przedmiotem są czynności bankowe;
 - b. odbierać oświadczenia woli Banku złożone elektronicznie w sprawach, o których mowa w pkt. 3 a) powyżej.
 - c. Klient, który zawarł z Bankiem Umowę Konta może ponadto:
 - i. uzyskiwać informację o obrotach i stanie salda oraz o operacjach dokonywanych na jego Koncie;
 - ii. dysponować środkami zgromadzonymi na Koncie poprzez składanie poleceń przelewu (dalej: Dyspozycje);
 - iii. otwierać i zamykać rachunki terminowych lokat oszczędnościowych oraz uzyskiwać informację o obrotach, stanie salda oraz o operacjach dokonywanych na tych rachunkach.
 - d. Klient, który zawarł z Bankiem Umowę Kredytu Samochodowego lub Umowę Pożyczki może ponadto uzyskiwać informacje na temat salda zadłużenia i obowiązującego harmonogramu spłat;
 - e. Klient, który zawarł z Bankiem Umowę Karty Kredytowej może ponadto uzyskiwać informacje o obrotach i stanie salda oraz o operacjach dokonywanych przy użyciu karty.
4. Klient wyraża zgodę na przekazywanie mu na podany Bankowi numer telefonu komórkowego, krótkich wiadomości tekstowych SMS związanych z wykonaniem niniejszej Umowy oraz innych Umów zawartych pomiędzy Klientem i Bankiem. W przypadku zmiany numeru telefonu komórkowego Klient powinien zgłosić ten fakt Bankowi. Klient może zastrzec, by wskazane powyżej informacje nie były przekazywane na jego telefon komórkowy składając stosowną dyspozycję w Banku.
5. Szczegółowe zasady i tryb udostępniania przez Bank Systemu Bankowości Elektronicznej określa Regulamin. Klient potwierdza, że otrzymał egzemplarz Regulaminu przed zawarciem Umowy Bankowości Elektronicznej, zapoznał się z jego postanowieniami i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
6. Za możliwość korzystania z Systemu Bankowości Elektronicznej Klient ponosić będzie na rzecz Banku opłaty i prowizje w wysokości i na zasadach określonych w Tabeli Opłat i Prowizji Toyota Bank Polska S.A. Klient oświadcza, że otrzymał Tabelę Opłat i Prowizji i zapoznał się z jej treścią.
7. Klient upoważnia Bank do obciążania jego rachunków prowadzonych przez Bank kwotą dokonanych Dyspozycji oraz opłat i prowizji, o których mowa powyżej.

8. Bank przekazuje Klientowi bezpłatne Wyciągi poprzez System Bankowości Elektronicznej. Na żądanie Klienta Bank przekazuje wyciągi papierowe za pośrednictwem poczty, pobierając opłatę wskazaną w Tabeli Opłat i Prowizji
9. Bank realizuje Dyspozycje Klienta składane za pośrednictwem Systemu Bankowości Elektronicznej w terminach i na zasadach określonych w Umowach i Regulaminie.
10. Wszelkie oświadczenia oraz doręczenia dokonywane w związku z niniejszą Umową mogą następować:
 - a. pisemnie, przesyłką listową;
lub
 - b. elektronicznie poprzez kanały dostępu w ramach Systemu Bankowości Elektronicznej, zgodnie z Regulaminem.
11. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony.
12. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę na piśmie z zachowaniem postanowień Regulaminu.
13. Od Umowy niniejszej Klient może odstąpić bez podania przyczyn składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie czternastu dni od dnia jej zawarcia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia na adres Banku przed jego upływem lub złożenie oświadczenia w siedzibie Banku. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na ważność i skuteczność Dyspozycji oraz oświadczeń, o których mowa w pkt 3 powyżej złożonych przez Klienta. Wzór oświadczenia odstąpieniu stanowi załącznik do niniejszej Umowy oraz znajduje się na stronie www.toyotabank.pl.
14. W przypadku Klienta będącego osobą małoletnią zawarcie, zmiana, rozwiązanie lub odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga zgody przedstawiciela ustawowego.
15. W przypadku Klienta będącego osobą małoletnią postanowienia pkt. 3 (d) i (e) niniejszej Umowy nie stosuje się.
16. Klient zobowiązuje się do korzystania z usług świadczonych przez Bank na podstawie niniejszej Umowy Bankowości Elektronicznej wyłącznie w celu dokonywania czynności niezwiązanych z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową.
17. Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Organem sprawującym nadzór nad Bankiem jest Komisja Nadzoru Finansowego.
18. Klient może zgłosić reklamację dotyczącą produktów i usług płatniczych świadczonych przez Bank. Reklamacja powinna zawierać dokładny opis reklamowanej nieprawidłowości i może zostać złożona:
 - a. na piśmie - w siedzibie Banku lub za pośrednictwem poczty,
 - b. ustnie - telefonicznie lub osobiście w siedzibie Banku,
 - c. elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub internetowego kanału dostępu Systemu Bankowości Elektronicznej.
19. Reklamacja powinna zostać wniesiona niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń. Późniejsze złożenie reklamacji może skutkować przedłużeniem okresu jej rozpatrywania, w szczególności z uwagi na konieczność uzyskiwania danych archiwalnych. Bank ma prawo żądać dodatkowych informacji, które uzna za niezbędne do rozpatrzenia reklamacji. Bank rozpatrzy reklamację w terminie 15 Dni Roboczych od jej otrzymania oraz poinformuje Klienta w postaci papierowej lub, za pośrednictwem poczty elektronicznej o swoim rozstrzygnięciu. Odpowiedź na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej Bank wyśle wyłącznie na wniosek Klienta. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 15 Dni Roboczych, Bank wyjaśni przyczynę opóźnienia, wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone w

celu rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższy niż 35 Dni Roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminów na udzielenie odpowiedzi na reklamację, o których mowa w zdaniach poprzedzających, wystarczające jest wysłanie odpowiedzi przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie - nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego. Ogólne zasady przyjmowania i rozpatrywania reklamacji dostępne są na stronie internetowej www.toyotabank.pl.

20. W przypadku gdy w następstwie reklamacji złożonej przez Klienta spór nie został rozwiązany, oprócz postępowania sądowego, Klient może skorzystać z następujących postępowań w sprawie pozasądowego rozstrzygnięcia sporów konsumenckich:

- a. Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, który działa przy Związku Banków Polskich zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego dostępnym na stronie internetowej <http://zbp.pl> w którym Klient może znaleźć szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporu.
- b. postępowania przed Rzecznikiem Finansowym na zasadach określonych w ustawie z 5.08.2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym. Szczegółowe informacje na temat postępowania przed Rzecznikiem Finansowym, w tym o zasadach rozwiązywania sporu, dostępne są na stronie <https://rf.gov.pl/>.
- c. postępowania przed sądem polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego, zgodnie z Regulaminem Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego dostępnym na stronie internetowej <https://www.knf.gov.pl>, w którym Klient może znaleźć szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporu, przy czym warunkiem skorzystania z postępowania jest wyrażenie zgody przez obie strony sporu.

21. Umowa podlega prawu polskiemu.