



Toyota
Financial Services

Toyota Bank Polska S.A.

Umowę zawieramy:

my, czyli **Toyota Bank Polska S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Wołoskiej 22, 02-675 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000051233, kapitał zakładowy: 449 020 200 zł w pełni opłacony, adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-54427-52032-HUBGJ-17,

Oraz

Ty jako Pożyczkobiorca, czyli _____,

adres zamieszkania

dowód tożsamości

PESEL _____

i

adres zamieszkania

dowód tożsamości

PESEL _____

Kiedy w umowie piszemy Ty – mamy na myśli każdego z Pożyczkobiorców.

Wyjaśnienie

Słowa, które mają w Umowie konkretne znaczenie, zapisujemy w niej dużą literą. Objasniamy je na początku Umowy i w Regulaminie Świadczenia Usług dla Konsumentów przez Toyota Bank Polska S.A.

W tekście zamieściliśmy też wyjaśnienia i przykłady, które ułatwią Ci zrozumienie postanowień Umowy.

Zanim podpiszesz Umowę, dokładnie przeczytaj wszystkie dokumenty, które Ci przekazaliśmy.

Chętnie odpowiemy na Twoje pytania. Jeśli będziesz mieć wątpliwości, zwróć się do naszego pracownika.

UMOWA POŻYCZKI KONSUMENCKIEJ

NR _____

I. TERMINY STOSOWANE W UMOWIE

1. W umowie używamy terminów, które mają konkretne znaczenie. Są to:

- 1) **Całkowita Kwota Pożyczki** – suma wszystkich środków pieniężnych, które udostępniamy Ci na podstawie Umowy Pożyczki; tego terminu używamy zgodnie z Ustawą o kredycie konsumenckim;
- 2) **Całkowity Koszt Pożyczki** – wszystkie koszty, które ponosisz w związku z Umową Pożyczki tj. odsetki; tego terminu używamy zgodnie z Ustawą o kredycie konsumenckim;
- 3) **Całkowita Kwota do Zapłaty** – kwota, która musisz nam zwrócić; składają się na nią Całkowita Kwota Pożyczki i Całkowity Koszt Pożyczki; tego terminu używamy zgodnie z Ustawą o kredycie konsumenckim;
- 4) **Kwota Pożyczki** – suma Całkowitej Kwoty Pożyczki;
- 5) **Rejestr Zastrzeżeń Numerów PESEL** – rejestr, o którym mowa w art. 23a ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, w którym sprawdzamy, czy Twój numer PESEL jest zastrzeżony;



- 6) **Regulamin** – Regulamin Świadczenia Usług dla Konsumentów przez Toyota Bank Polska S.A.;
 - 7) **Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania** – Całkowity Koszt Pożyczki, który ponosisz, wyrażony jako wartość procentowa Całkowitej Kwoty Pożyczki w stosunku rocznym; tego terminu używamy zgodnie z Ustawą o kredycie konsumenckim;
 - 8) **Samochód** – pojazd, na który udzielamy Pożyczki, o następujących cechach identyfikacyjnych
Marka _____
Model _____
Rok produkcji _____
Nr nadwozia _____
 - 9) **Umowa** – ta Umowa Pożyczki, zawarta między nami i Tobą;
 - 10) **Ustawa o kredycie konsumenckim** – ustawa z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim.
2. Słowa pisane dużą literą i niezdefiniowane w Umowie mają znaczenie określone w Regulaminie.

II. PRZEDMIOT UMOWY

3. Na Twój wniosek oraz na zasadach określonych w Umowie i w Regulaminie udzielamy Ci Pożyczki. Umowa zawarta jest w celu zakupu przez Ciebie dobra konsumpcyjnego. Jeżeli tym dobrem jest Samochód to Umowa jest kredytem wiążanym w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim w zakresie jakim Pożyczka jest przeznaczona na zakup Samochodu oraz dodatkowego wyposażenia. Wówczas Kwota Pożyczki jest przeznaczona na pokrycie części ceny Samochodu i/lub dodatkowego wyposażenia, a także innych elementów wskazanych poniżej.



Wyjaśnienie

Kredyt wiązany to kredyt, który jest w całości przeznaczony na nabycie towaru lub usługi na podstawie innej umowy (umowy sprzedaży), a obie te umowy są ze sobą powiązane.

4. Udzielamy Ci Pożyczki w kwocie: _____ PLN – jest to Całkowita Kwota Pożyczki;
Jeżeli Pożyczka jest kredytem wiązaniem, o czym mowa wyżej, to wyjaśniamy:

Co finansujesz Pożyczką	Kwota	Waluta
Cenę Samochodu	_____	PLN
W tym cenę dodatkowego wyposażenia	_____	PLN

5. Zobowiązujesz się, że:
- 1) wykorzystasz Pożyczkę zgodnie z Umową;
 - 2) terminowo zwrócisz Pożyczkę wraz z odsetkami w wysokości, która wynika z Umowy i Tabeli Oprocentowania, oraz
 - 3) zapłacisz opłaty zgodnie z Umową i Tabelą Opłat i Prowizji.

III. CZAS TRWANIA UMOWY

6. Pożyczki udzielamy na _____ miesięcy od dnia jej wypłaty. Dzień wypłaty rozumiemy jako dzień obciążenia naszego rachunku.
7. My i Ty zawieramy Umowę na czas określony. Umowa obowiązuje od jej zawarcia (zob. pkt 86 i 87) do dnia upływu _____ -miesięcznego okresu, na który udzieliliśmy Pożyczki (zob. pkt 6). Dodatkowe warunki obowiązywania Umowy może zawierać Umowa Ramowa, jeżeli została zawarta.

IV. ZASADY WYPŁATY POŻYCZKI

8. Pożyczkę wypłacamy w terminie do 14 dni od zawarcia Umowy na rachunek bankowy nr _____. Możesz złożyć dyspozycję o wypłatę Pożyczki na inny rachunek bankowy. Jeżeli zaakceptujemy taką dyspozycję, to zawiadomimy Cię o tym.
9. Całkowitą Kwotę Pożyczki wypłacimy Ci pod warunkiem, że:
 - 1) otrzymaliśmy od Ciebie dokumenty i informacje, które potrzebujemy, aby potwierdzić Twoją Zdolność Kredytową;
 - 2) zostały ustanowione przez Ciebie zabezpieczenia zgodnie z Umową i Regulaminem;
 - 3) otrzymaliśmy od Ciebie należycie podpisaną Umowę;
 - 4) Twój Numer PESEL nie był zastrzeżony w Rejestrze Zastrzeżeń Numerów PESEL w chwili zawarcia Umowy.
10. Wypłacimy Pożyczkę w ciągu 90 dni od dnia zawarcia Umowy. Zrobimy to do 14 dni od dnia, w którym spełnisz wszystkie warunki wypłaty, o których piszemy w pkt 9.
11. Jeżeli w ciągu 90 dni od dnia zawarcia Umowy nie spełnisz warunków opisanych w pkt 9, Umowa wygaśnie.

V. ZASADY SPŁATY POŻYCZKI

12. Wszystkie należności z tytułu Umowy wpłacasz na nasz rachunek bankowy nr _____.
13. Liczba rat Pożyczki wynosi _____. Pożyczkę wraz z odsetkami spłacasz miesięcznie z dołu w równych ratach, zgodnie z Umową oraz Regulaminem.

Wyjaśnienie

Spłata pożyczki miesięcznie z dołu polega na tym, że spłacasz ratę pożyczki za dany miesiąc po upływie tego miesiąca.

14. Masz obowiązek zapłacić pierwszą ratę Pożyczki w wysokości _____ PLN w terminie 30 dni od dnia jej wypłaty.
15. Niezwłocznie po wypłacie Pożyczki dostarczymy Ci Harmonogram – pisemnie lub elektronicznie na zasadach określonych w Umowie Bankowości Elektronicznej.

16. Jeżeli nie otrzymasz od nas Harmonogramu, poinformuj nas o tym.
17. Masz obowiązek spłacać kolejne raty Pożyczki każdego miesiąca, zgodnie z Harmonogramem. Termin spłat, składniki oraz wysokość rat Pożyczki określamy w Harmonogramie.
18. Przez cały czas obowiązywania Umowy na Twój wniosek prześlemy Ci bezpłatnie Harmonogram.
19. Terminem spłaty raty jest odpowiednik dnia, w którym wypłaciliśmy Pożyczkę. Jeżeli termin spłaty raty przypada na:
 - 1) dzień, którego nie ma w danym miesiącu – przyjmujemy, że przypada on na ostatni dzień kalendarzowy tego miesiąca;
 - 2) dzień, ustawowo wolny od pracy lub na sobotę – przyjmujemy, że przypada on na pierwszy Dzień Roboczy po tym dniu.

Przykład

Przyjmijmy, że wypłaciliśmy Ci pożyczkę 15 stycznia.

Masz obowiązek spłacić pierwszą ratę 15 lutego, drugą 15 marca itd.

Założmy, że 15 lutego wypada w sobotę – wtedy masz obowiązek zapłacić ratę 17 lutego, ponieważ jest to pierwszy Dzień Roboczy wypadający po 15 lutego.

Przyjmijmy, że wypłaciliśmy Ci pożyczkę 31 sierpnia.

Masz obowiązek spłacić pierwszą ratę 30 września, bo 30 września to ostatni dzień kalendarzowy tego miesiąca.

20. Spłacasz ratę w dniu, w którym środki pieniężne wpływają na nasz rachunek wskazany w pkt 12.
21. Ze wszystkich wpłat na nasz rachunek, które wynikają z Umowy, opłacamy Twoje zadłużenie w następującej kolejności:
 - 1) zwrot poniesionych przez nas kosztów windykacji;
 - 2) odsetki za opóźnienie;
 - 3) inne zaległe opłaty;
 - 4) odsetki zaległe;

- 5) kapitał zaległy;
 - 6) następna rata odsetek;
 - 7) następna rata kapitału.
22. Jeśli spłacając ratę Pożyczki, wpłacasz kwotę wyższą niż rata Pożyczki przewidziana w Umowie i Harmonogramie, możesz nas poinformować, że chcesz przeznaczyć nadwyżkę na spłatę najbliższej wymagalnej raty lub najbliższych wymagalnych rat w terminach ich płatności. Taką dyspozycję możesz złożyć:
- 1) telefonicznie lub
 - 2) przez System Bankowości Elektronicznej.
23. Jeżeli na rachunek do spłaty Pożyczki wpłacasz środki pieniężne przed terminem określonym w Umowie i Harmonogramie, to przeznaczamy je w pierwszej kolejności na spłatę najbliższej wymagalnej raty w terminie określonym w Umowie i Harmonogramie. Jeżeli wpłacona kwota jest wyższa niż kwota tej raty, pozostałą kwotę zaliczamy na wcześniejszą spłatę Pożyczki.

Wyjaśnienie

Jeśli rata jest wymagalna, to oznacza, że masz obowiązek ją spłacić. Rata jest wymagalna w dniu jej spłaty wskazanym w Harmonogramie.

VI. SPŁATA POŻYCZKI PRZED TERMINEM

24. Możesz całkowicie lub częściowo spłacić Pożyczkę przed terminem określonym w Umowie. Nie pobieramy za to prowizji.
25. Gdy spłacasz całą Pożyczkę przed terminem:
- 1) rozliczamy się z Tobą w ciągu 14 dni od dnia całkowitej spłaty Pożyczki;
 - 2) Całkowity Koszt Pożyczki obniża się o koszty za okres, o który skrócił się czas obowiązywania Umowy, nawet jeżeli zostały one przez Ciebie opłacone przed tą spłatą; oraz
 - 3) nie płacisz odsetek za okres po spłacie Pożyczki.
26. Ewentualnie nadpłatę, która pozostaje po rozliczeniu Pożyczki, przekazujemy na rachunek bankowy wskazany w złożonej przez Ciebie Dyspozycji. Możesz wskazać



taki rachunek przez 14 dni od dnia całkowitej spłaty Pożyczki. Jeśli taki rachunek nie został przez Ciebie wskazany lub okazał się nieaktualny, nadpłatę przekazujemy na Twój rachunek bankowy, z którego otrzymaliśmy Twoją ostatnią wpłatę.

27. Gdy spłacasz część Pożyczki przed terminem, przeznaczamy wpłacone przez Ciebie środki pieniężne na:

- 1) spłatę naszych należności w kolejności określonej w pkt 21 oraz
- 2) zmniejszenie kwoty Pożyczki – na skutek czego:
 - a) zmniejszamy wysokość miesięcznej raty i zachowujemy obowiązujący okres trwania Umowy albo
 - b) zachowujemy dotychczasową wysokość raty i skracamy okres trwania Umowy – robimy tak, jeżeli w dniu częściowej spłaty Pożyczki złożysz nam dyspozycję, w której wskażesz ten sposób jego dalszej spłaty

28. Gdy spłacasz część Pożyczki przed terminem, zmieniamy i udostępniamy Ci zaktualizowany Harmonogram.

29. Gdy spłacasz część Pożyczki przed terminem, Całkowity Koszt Pożyczki obniża się o koszty za okres, o który skrócił się czas obowiązywania Umowy, nawet jeżeli zostały one przez Ciebie opłacone przed tą spłatą.

VII. NIETERMINOWA SPŁATA POŻYCZKI

30. Jeżeli nie spłacasz zadłużenia w terminie:

- 1) powstaje Zadłużenie Przeterminowane, od którego naliczamy Odsetki za Opóźnienie;
- 2) możemy wypowiedzieć Umowę na zasadach określonych w sekcji Wypowiedzenie Umowy;
- 3) możemy żądać od Ciebie ustanowienia dodatkowego uzgodnionego z nami zabezpieczenia spłaty Pożyczki (zob. pkt 42).

31. Od zadłużenia Przedterminowego naliczamy Odsetki za Opóźnienie, w wysokości określonej w Tabeli Oprocentowania tj. w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie, które są sumą stopy referencyjnej NBP i 5,5 punktów procentowych w skali roku. Roczna stopa Odsetek za Opóźnienie na dzień zawarcia

Umowy wynosi _____% i zmienia się, gdy NBP zmienia wysokość obowiązującej stopy referencyjnej. Informacje o zmianie wysokości stopy referencyjnej udostępniamy na naszej stronie internetowej. Znajdziesz je również na stronie internetowej NBP.

32. Jeżeli dochodzimy należności z Umowy na drodze sądowej oraz na drodze postępowania egzekucyjnego, obciążają Cię ewentualne opłaty, które wynikają z:

- 1) ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych;
- 2) ustawy z dnia 28 lutego 2018 r. o kosztach komorniczych;
- 3) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych oraz
- 4) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie.

VIII. ZABEZPIECZENIE SPŁATY POŻYCZKI

33. Jeżeli nie umówiliśmy się z Tobą inaczej, to aby zabezpieczyć spłatę Pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami, w Umowie dokonujesz na naszą rzecz przewłaszczenia na zabezpieczenie Samochodu. Jeżeli Pożyczka jest udzielana na inny cel konsumpcyjny niż sfinansowanie nabycia Samochodu, to dokonujesz na naszą rzecz przewłaszczenia na zabezpieczenie innego samochodu marki, model, nr nadwozia, rok produkcji, zwanego dalej także „Samochodem” pod warunkiem zawieszającym wskazanym w pkt 34. Samochód nie może być wyprodukowany wcześniej niż 15 lat od daty spłaty ostatniej raty Pożyczki wynikającej z Harmonogramu.



Wyjaśnienie

Przewłaszczenie na zabezpieczenie Samochodu to umowa, w której zgadzasz się, że jeśli będziesz mieć zaległości w spłacie Pożyczki – własność Samochodu przejdzie na nas.

Wyjaśnienie

Jeżeli czynność jest dokonywana pod warunkiem zawieszającym to oznacza, że jej skutki nastąpią jedynie, gdy w przyszłości wystąpi określone zdarzenie.

34. Własność Samochodu przejdzie na nas pod warunkiem, że:
- 1) nie zapłacisz raty w terminie wskazanym w Umowie, a opóźnienie w płatności raty wyniesie więcej niż 30 dni;
 - 2) wezwiemy Cię do zapłaty należności i wyznaczmy Ci termin spłaty na co najmniej 14 dni roboczych od otrzymania wezwania;
 - 3) poinformujemy Cię, że jeśli nie spłacisz należności w terminie wskazanym w wezwaniu, przejmemy własność Samochodu, oraz
 - 4) nie spłacisz należności w terminie wskazanym w wezwaniu.
35. O nabyciu prawa własności Samochodu lub udziału w prawie własności Samochodu w wyniku spełnienia się warunku z pkt 34 poinformujemy Cię na piśmie.
36. W przypadku gdy nie sprzedamy Samochodu, a spłacisz Pożyczkę wraz z odsetkami i innymi kosztami, wtedy na Twoje pisemne żądanie i na Twój koszt niezwłocznie przeniesiemy prawo własności Samochodu z powrotem na Ciebie przez złożenie oświadczenia.
37. Zobowiązujesz się, że do dnia wypłaty Pożyczki zawrzesz umowę Ubezpieczenia Komunikacyjnego z zakładem ubezpieczeń. Aby zabezpieczyć spłatę Pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami, w tej Umowie dokonujesz na naszą rzecz cesji Twoich wierzytelności z pierwszej umowy Ubezpieczenia Komunikacyjnego oraz wszystkich przyszłych umów Ubezpieczenia Komunikacyjnego. Nie musisz składać nam dalszych oświadczeń o dokonaniu cesji, a jedynie dostarczyć nam odpowiednie dokumenty zgodnie z pkt 38.
38. Masz obowiązek zawiadomić zakład ubezpieczeń o dokonaniu cesji z umowy Ubezpieczenia Komunikacyjnego oraz dostarczyć nam polisę ubezpieczeniową z adnotacją o tej cesji. Jest to warunek zawarcia przez nas tej Umowy.

39. Jeżeli zawarliśmy z Tobą Umowę Pożyczki na okres dłuższy niż okres obowiązywania pierwszej umowy Ubezpieczenia Komunikacyjnego, najpóźniej 7 dni przed końcem okresu obowiązywania dotychczasowej umowy Ubezpieczenia Komunikacyjnego masz obowiązek dostarczyć nam:

- 1) potwierdzenie zawiadomienia zakładu ubezpieczeń o cesji wierzytelności z nowej umowy Ubezpieczenia Komunikacyjnego lub kontynuacji poprzedniej oraz
- 2) polisę ubezpieczeniową z adnotacją o cesji.

40. Jeżeli zamiast przewłaszczenia na zabezpieczenia Samochodu umówiliśmy się z Tobą na inny rodzaj zabezpieczenia (np. depozyt pieniężny), to zawieramy odrębną umowę zabezpieczenia.

41. Na Twój wniosek możemy zmienić formę, przedmiot oraz zakres zabezpieczenia spłaty Pożyczki, pod warunkiem, że spłata Pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami nie jest zagrożona.

42. Możemy żądać od Ciebie ustanowienia dodatkowego, uzgodnionego z nami, zabezpieczenia spłaty Pożyczki, jeżeli:

- 1) nie dotrzymujesz warunków Umowy (w tym nie utrzymujesz zabezpieczenia spłaty Pożyczki na ustalonym poziomie) lub
- 2) utracisz Zdolność Kredytową.

Możemy określić sposób zabezpieczenia i jego warunki.

43. Jeżeli nie ustanowisz dodatkowego zabezpieczenia spłaty Pożyczki, zgodnie z naszym żądaniem – będziemy mogli wypowiedzieć Umowę na zasadach określonych w Umowie.

IX. OPROCENTOWANIE

44. Oprocentowanie Pożyczki jest zmienne i na dzień zawarcia Umowy wynosi _____% w skali roku.

45. Naliczamy odsetki w następujący sposób:

- 1) dziennie – od dnia wypłaty Pożyczki do dnia, który poprzedza jego całkowitą spłatę włącznie;

- 2) od pozostałej do spłaty kwoty Pożyczki (w tym od kredytowanych kosztów Pożyczki);
- 3) według aktualnej stopy procentowej, określonej w Tabeli Oprocentowania, którą udostępniamy na stronie www.toyotabank.pl oraz w Systemie Bankowości Elektronicznej.

X. ZMIANA OPROCENTOWANIA

46. Oprocentowanie Pożyczki może się zmienić na zasadach określonych w Umowie i Regulaminie.

47. Zmieniamy oprocentowanie Pożyczki na następujących zasadach:

- 1) w przypadku, gdy wystąpi różnica o co najmniej 0,25% pomiędzy średnią stopą oprocentowania WIBOR 3M z danego miesiąca kalendarzowego i średnią stopą oprocentowania WIBOR 3M:
 - a) z miesiąca kalendarzowego zawarcia Umowy – jeżeli nie zmieniliśmy stopy oprocentowania Pożyczki od chwili zawarcia Umowy albo
 - b) z miesiąca kalendarzowego, w którym ostatnio zmieniliśmy stopę oprocentowania Pożyczki.

Średnia stopa oprocentowania WIBOR 3M z miesiąca kalendarzowego jest obliczana i publikowana w ostatnim Dniu Roboczym tego miesiąca;



Wyjaśnienie

Średnia stopa oprocentowania WIBOR 3M z danego miesiąca kalendarzowego jest publikowana przez GPW Benchmark S.A. na stronie <https://gpwbenchmark.pl/>.

Przykład

Przyjmijmy, że podpisujesz umowę w kwietniu 2026 r. Na początku czerwca sprawdzimy, jaka była średnia stawka WIBOR 3M z kwietnia i maja 2026 r. Jeśli różnica między nimi wyniesie co najmniej 0,25% zmienimy oprocentowanie Pożyczki o tę różnicę – w górę albo w dół:

- a) jeśli termin płatności Twojej raty przypada między 1 a 15 dniem miesiąca – odsetki za okres od drugiej połowy czerwca będą naliczane w oparciu o zmienioną stopę oprocentowania, a od lipca 2026 r. zmieni się wysokość Twojej raty;
- b) jeśli termin płatności Twojej raty przypada między 16 dniem a końcem miesiąca – odsetki za okres od pierwszej połowy lipca będą naliczane w oparciu o zmienioną stopę oprocentowania, a od lipca 2026 r. zmieni się wysokość Twojej raty.

O szczegółach zmiany poinformujemy Cię z wyprzedzeniem przed terminem spłaty kolejnej raty. Po każdej zmianie oprocentowania kolejne porównania będziemy robić względem miesiąca, na podstawie którego ostatnio zmieniliśmy oprocentowanie.

- 2) zmienimy oprocentowanie Pożyczki automatycznie po sprawdzeniu w pierwszym dniu roboczym danego miesiąca, czy na koniec poprzedniego miesiąca spełniła się przesłanka zmiany oprocentowania określona w pkt 47.1, jeśli przesłanka, o której mowa powyżej, została spełniona:
 - a) w przypadku, gdy termin płatności Twojej raty przypada między 1 a 15 dniem miesiąca, wprowadzimy zmianę oprocentowania ze skutkiem od dnia przypadającego w okresie między 13 a 17 Dniem Roboczym miesiąca następującego po miesiącu, w którym spełniła się przesłanka, o której mowa powyżej;
 - b) w przypadku, gdy termin płatności Twojej raty przypada między 16 a 31 dniem miesiąca, wprowadzimy zmianę oprocentowania ze skutkiem od dnia przypadającego w okresie między 1 a 5 Dniem Roboczym drugiego miesiąca następującego po miesiącu, w którym spełniła się przesłanka, o której mowa powyżej.



- 3) zmienimy oprocentowanie Pożyczki o tyle punktów procentowych, o ile zmieniła się stopa oprocentowania WIBOR 3M wyliczona zgodnie z pkt 1) i zaokrąglona do setnych części procenta w górę; jeżeli stopa oprocentowania WIBOR 3M wzrosła – zwiększymy oprocentowanie, a jeżeli spadła – zmniejszymy je;
 - 4) nie zmienimy oprocentowania Pożyczki, jeżeli warunek z pkt 1) zostanie spełniony w miesiącu kalendarzowym, na koniec którego do końca trwania Umowy pozostanie nie więcej niż dwa miesiące;
 - 5) gdy zmienimy oprocentowanie Pożyczki, odpowiednio zmniejszymy albo zwiększymy kwotę odsetek, które zapłacisz z ratami Pożyczki należnymi po tej zmianie. Nie zmienimy liczby ani częstotliwości płatności rat Pożyczki.
48. Jeżeli zmienimy wysokość oprocentowania w czasie obowiązywania Umowy, przed terminem spłaty kolejnej raty dostarczymy Ci na trwałym nośniku informację o:
- 1) zmianie wysokości oprocentowania;
 - 2) nowym oprocentowaniu;
 - 3) nowej wysokości raty Pożyczki;
 - 4) terminie zmiany oprocentowania – który będzie nie krótszy niż 7 dni od otrzymania przez Ciebie tej informacji.

Wyjaśnienie

Trwały nośnik pozwala zapisać informacje tak, by można było je wielokrotnie odczytywać i by ich treść się nie zmieniała. Trwałym nośnikiem jest, np. dokument papierowy, płyta CD, e-mail z załączonym plikiem pdf czy plik pdf zapisany na nośniku komputerowym.

49. Jeśli oprocentowanie Pożyczki będzie wyższe niż odsetki maksymalne, obniżymy oprocentowanie do wysokości odsetek maksymalnych. Jeśli odsetki maksymalne wzrosną, oprocentowanie Pożyczki również wzrośnie, ale nie więcej niż do wysokości stopy oprocentowania Pożyczki ustalonej zgodnie z Umową.
50. Gdy zmieniamy wysokość oprocentowania w czasie obowiązywania Umowy, możesz odmówić przyjęcia nowych warunków. Odmawiasz ich przyjęcia przez wypowiedzenie Umowy w trybie i w terminach określonych w sekcji Wypowiedzenie Umowy.

51. Przyjmujesz do wiadomości, że obciąża Cię ryzyko związane ze wzrostem stopy oprocentowania Pożyczki, które będzie wpływać na zwiększenie Twojego zadłużenia.

XI. RZECZYWISTA ROCZNA STOPA OPROCENTOWANIA I CAŁKOWITA KWOTA DO ZAPŁATY

52. Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania na dzień zawarcia Umowy wynosi _____%.

53. Całkowita Kwota do Zapłaty na dzień zawarcia Umowy wynosi _____ PLN + _____ PLN.

54. Założenia przyjęte do obliczenia Rzeczywistej Rocznej Stopy Oprocentowania i Całkowitej Kwoty do Zapłaty (zob. pkt 52 i 53) to:

- 1) oprocentowanie Pożyczki nie zmienia się w czasie obowiązywania Umowy;
- 2) będziesz spłacać raty Pożyczki w terminach określonych w Umowie oraz Harmonogramie;
- 3) Umowa będzie obowiązywała przez okres, na jaki została zawarta;
- 4) wypłacimy kwotę Pożyczki w jednej transzy.

Jeżeli zmieni się co najmniej jedno z tych założeń, Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania oraz Całkowita Kwota do Zapłaty mogą się zmienić.

XII. ZMIANA WYSOKOŚCI KOSZTÓW POŻYCZKI

55. Pobieramy prowizje i opłaty w wysokości i na zasadach określonych w Umowie oraz w Tabeli Opłat i Prowizji.

56. Na zasadach określonych w Umowie i Regulaminie możemy:

- 1) zmienić wysokość opłat i prowizji;
- 2) wprowadzić nowe opłaty i prowizje.

57. Aktualną wysokość opłat i prowizji wskazujemy w Tabeli Opłat i Prowizji.

58. Możemy zmienić wysokość opłat i prowizji określonych w Tabeli Opłat i Prowizji. Możemy to zrobić w ciągu 6 miesięcy od dnia, w którym:



- 1) zmieniają się przepisy prawa regulujące sektor bankowy lub finansowy lub instytucje nadzorujące zmieniają rekomendacje lub dobre praktyki - jeżeli wpływa to na koszt naszych usług;
 - 2) wzrastają koszty, które ponosimy w związku z obsługą naszych produktów i usług, do których stosujemy zapisy Regulaminu. W takiej sytuacji jakakolwiek opłata lub prowizja z Tabeli Opłat i Prowizji może wzrosnąć maksymalnie 200% w stosunku do dotychczasowych wartości. Nie stosujemy tego ograniczenia, gdy do Tabeli Opłat i Prowizji wprowadzamy nowe pozycje lub gdy dotychczasowa opłata wynosiła 0 zł;
 - 3) zmieniają się przepisy dotyczące opłat publiczno-prawnych, które wpływają na koszt naszych usług;
 - 4) zmienia się stopa wskaźnika cen towarów i usług (od daty ostatniej zmiany Tabeli Opłat i Prowizji o co najmniej 0,02 punktu procentowego), opublikowana przez Główny Urząd Statystyczny.
59. Informujemy Cię o zmianach i terminie, w którym zaczyna obowiązywać zmieniona Tabela Opłat i Prowizji. Informację o nowej Tabeli Opłat i Prowizji wyślemy Ci przez System Bankowości Elektronicznej.
60. Zmieniona Tabela Opłat i Prowizji zaczyna obowiązywać najwcześniej po miesiącu od dnia, w którym poinformujemy Cię o zmianie. Nie obowiązuje Cię ona, jeśli wcześniej wypowiedzisz Umowę.

XIII. WYPOWIEDZENIE UMOWY

61. My i Ty możemy wypowiedzieć Umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia. W tym celu my lub Ty składamy oświadczenie na piśmie.
62. Możemy wypowiedzieć Umowę i zażądać od Ciebie natychmiastowej spłaty Pożyczki wraz z odsetkami, opłatami i prowizjami, gdy:
- 1) nie zapłacisz co najmniej jednej raty w terminie wskazanym w Umowie i Harmonogramie – mimo że wcześniej wezwaliśmy Cię do zapłaty zaległości i wyznaczaliśmy Ci termin spłaty, który wynosi co najmniej 14 Dni Roboczych od otrzymania wezwania;



- 2) tracisz Zdolność Kredytową lub się ona pogarsza i przez to opóźniasz się w spłacie naszych należności – w takiej sytuacji możemy też uzgodnić z Tobą, że ustanowisz dodatkowe zabezpieczenie spłaty Pożyczki;
 - 3) nie dotrzymujesz innych warunków udzielenia Pożyczki, w tym:
 - a) zostały nam przez Ciebie podane nieprawdziwe dane przy zawieraniu Umowy Pożyczki; lub
 - b) nie utrzymujesz zabezpieczenia spłaty Pożyczki na ustalonym poziomie – w takiej sytuacji możemy też uzgodnić z Tobą, że ustanowisz dodatkowe zabezpieczenie spłaty Pożyczki; oraz
 - 4) inne podstawy wskazane w Regulaminie.
63. Jeżeli wypowiadasz Umowę, to Pożyczka wraz z odsetkami, opłatami i prowizjami staje się natychmiast wymagalna w dniu wygaśnięcia Umowy, to znaczy, że musisz wtedy spłacić całe zadłużenie na nasz rachunek wskazany w pkt 12.
64. Nawet jeśli wypowiedz Umowę, w okresie wypowiedzenia musisz dokonywać spłat zgodnie z Umową.

XIV. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

65. Możesz odstąpić od Umowy w ciągu 14 dni od jej zawarcia. W tym celu składasz nam oświadczenie na piśmie. Nie musisz podawać przyczyn. Jednak – mimo że masz 14 dni na odstąpienie od Umowy – zgadzasz się, abyśmy zaczęli świadczyć Ci usługi przed upływem tego terminu.
66. Dotrzymasz terminu na odstąpienie od Umowy, jeżeli przed jego upływem wyślesz oświadczenie na nasz adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-54427-52032-HUBGJ-17 lub pocztą na nasz adres lub złożysz je w naszej siedzibie.
67. Jeżeli odstępujesz od Umowy, uważamy ją za niezawartą.
68. Nie ponosisz kosztów związanych z odstąpieniem od Umowy.
69. Jeżeli odstępujesz od Umowy masz obowiązek zapłacić nam odsetki od kwoty Pożyczki, którą wypłaciliśmy. Liczymy je od dnia wypłaty Pożyczki do dnia spłaty Pożyczki. Na zapłatę odsetek masz 30 dni od dnia, w którym składasz oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Kwota odsetek w stosunku dziennym wynosi _____ PLN.

Wyjaśnienie

Kwota odsetek w stosunku dziennym to wysokość odsetek za każdy dzień korzystania z Pożyczki do dnia jego spłaty.

70. Jeżeli odstępujesz od Umowy, zwracamy Ci opłaty, które pobraliśmy w związku z udzieleniem Ci Pożyczki. Nie zwracamy Ci tylko bezzwrotnych kosztów, które zapłaciliśmy organom administracji publicznej.
71. Wzór oświadczenia o odstąpieniu jest załącznikiem do Umowy oraz znajduje się na stronie www.toyotabank.pl.

XV. ORGANY NADZORU

72. Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Nas nadzoruje Komisja Nadzoru Finansowego.

XVI. REKLAMACJE

73. Możesz zgłosić reklamację dotyczącą Pożyczki. Reklamacja musi zawierać dokładny opis reklamowanej nieprawidłowości. Reklamację możesz złożyć:
- 1) na piśmie – w naszej siedzibie, pocztą lub na adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-54427-52032-HUBGJ-17,
 - 2) ustnie – telefonicznie lub osobiście w naszej siedzibie,
 - 3) elektronicznie – e-mailowo lub przez System Bankowości Elektronicznej.
74. Reklamację należy złożyć niezwłocznie, gdy masz zastrzeżenia do naszych usług. Jeżeli złożysz ją później, jej rozpatrywanie może się przedłużyć. Możemy wtedy potrzebować m.in. uzyskać dane archiwalne.
75. Możemy wymagać od Ciebie dodatkowych informacji, które uznamy za niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
76. Reklamację rozpatrujemy w terminie 30 dni od dnia, w którym ją otrzymaliśmy. Odpowiedź na reklamację wyślemy Ci:

- 1) na piśmie lub
- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej – wyłącznie na Twój wniosek lub
- 3) przez System Bankowości Elektronicznej.

77. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, gdy nie możemy odpowiedzieć na reklamację w ciągu 30 dni, odpowiemy maksymalnie w ciągu 60 dni od dnia, w którym ją otrzymaliśmy. W takiej sytuacji:

- 1) wyjaśnimy Ci przyczynę opóźnienia;
- 2) wskażemy okoliczności, które musimy ustalić, oraz
- 3) określimy przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.

78. Zachowamy termin odpowiedzi na reklamację, jeżeli wyślemy odpowiedź przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 76 albo pkt 77. Gdy odpowiadamy na piśmie, wystarczy, że w tym czasie nadamy list w placówce pocztowej lub wyślemy go na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych. Zasady przyjmowania i rozpatrywania reklamacji udostępniamy na www.toyotabank.pl.

XVII. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

79. Jeżeli nie rozwiążemy sporu w wyniku reklamacji, możesz skorzystać z:

- 1) pozasądowego rozstrzygnięcia sporów konsumenckich lub
- 2) postępowanie sądowego.

80. Pozasądowe postępowania w sprawie rozstrzygnięcia sporów konsumenckich są prowadzone:

- 1) przed arbitrem Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, który działa przy Związku Banków Polskich zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, dostępnym na stronie <http://zbp.pl/>. Do wniosku o wszczęcie postępowania przed Arbitrem Bankowym potrzebujesz dołączyć:
 - a) dokument potwierdzający, że zakończyliśmy postępowanie reklamacyjne, lub
 - b) swoje oświadczenie, że w ciągu 30 dni nie odpowiedzieliśmy na Twoją skargę;
- 2) przed Rzecznikiem Finansowym, który działa na zasadach określonych w ustawie z 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku



finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej. Szczegółowe informacje o postępowaniu przed Rzecznikiem Finansowym, w tym zasady rozwiązywania sporu, znajdziesz na stronie <https://rf.gov.pl/>;

- 3) postępowanie przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego – możesz z niego skorzystać zgodnie z Regulaminem Sądu Polubownego przy Komisji Nadzoru Finansowego, dostępnym na stronie www.knf.gov.pl, pod warunkiem, że my i Ty się na to postępowanie zgodzimy.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

81. Pozostałe warunki Umowy określamy w Regulaminie stanowiącym jej integralną część.

82. Potwierdzasz, że:

- 1) przekazaliśmy Ci Regulamin, Tabelę Opłat i Prowizji oraz Tabelę Oprocentowania i
- 2) znasz oraz akceptujesz ich treść

Te dokumenty udostępniamy również na stronie www.toyotabank.pl.

83. Oświadczenia, powiadomienia oraz doręczenia, które my i Ty przekazujemy sobie w związku z Umową, nie muszą mieć formy pisemnej. My i Ty możemy je przekazywać elektronicznie:

- 1) e-mailowo na wskazany przez Ciebie adres;
- 2) za pomocą środków porozumiewania się na odległość;
- 3) przez System Bankowości Elektronicznej zgodnie z Umową Bankowości Elektronicznej oraz Regulaminem.

Ta zasada nie obowiązuje, gdy co innego wynika z wyraźnego postanowienia Umowy, Regulaminu lub bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa.

84. Umowa podlega prawu polskiemu.

85. My i Ty możemy zawrzeć Umowę w formie pisemnej lub elektronicznie.

86. Jeżeli my i Ty zawieramy Umowę w formie pisemnej, przygotowujemy ją w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla Ciebie i dla nas. My i Ty postanawiamy,

że Umowa zawierana w formie pisemnej zostaje zawarta w chwili złożenia przez nas podpisu na Umowie.

87. My i Ty postanawiamy, że Umowa zawierana w postaci elektronicznej zostaje zawarta w chwili, w której udostępniamy Ci podpisaną przez nas Umowę. Gdy my i Ty zawieramy Umowę w postaci elektronicznej, zawieramy ją pod warunkiem rozwiązującym. Tym warunkiem jest istnienie zastrzeżenia Twojego numeru PESEL w Rejestrze Zastrzeżeń Numerów PESEL w chwili zawarcia Umowy. To oznacza, że – jeśli Twój numer PESEL jest zastrzeżony w chwili, w której zawieramy Umowę – Umowa przestaje nas i Ciebie obowiązywać. Sprawdzamy, czy Twój numer PESEL jest zastrzeżony przed zawarciem Umowy oraz bezpośrednio po jej zawarciu. Jeżeli jest on wtedy zastrzeżony, niezwłocznie, nie później niż w tym samym dniu, informujemy Cię o rozwiązaniu Umowy. Tę informację przesyłamy Ci e-mailem na wskazany przez Ciebie adres e-mail.

TWOJE OŚWIADCZENIA

Toyota Bank Polska S.A. przekazał mi wszystkie informacje niezbędne do podjęcia decyzji o zaciągnięciu Pożyczki, której udziela oraz wyjaśnił zgłoszone przeze mnie wątpliwości.

Mam świadomość ryzyka związanego z zaciąganiem zobowiązaniem wynikającym z Umowy Pożyczki.

W chwili, w której podpisuję Umowę, mój numer PESEL nie jest zastrzeżony w Rejestrze Zastrzeżeń Numerów PESEL.

Moje oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem albo podpisem elektronicznym.

Podpisy stron

Ty (Pożyczkobiorca)

Data i podpis:

My (Toyota Bank Polska S.A.)

Data, godzina i podpis:

WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU

- a. Twoje imię i nazwisko (nazwa):
b. adres:

Odbiorca: TOYOTA BANK POLSKA S.A.

ul. Wołoska 22

02-675 Warszawa

Adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-54427-52032-HUBGJ-17

Umowa, której dotyczy odstąpienie: _____

Data zawarcia umowy: _____

Odstępuję od Umowy Pożyczki.

Imię i nazwisko

Miejscowość, data i Twój podpis