



UMOWA ODNOWIENIA LINII KREDYTOWEJ

Niniejsza umowa odnowienia linii kredytowej (Umowa) zawarta została w dniu ___ pomiędzy: Toyota Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Postępu 18b, 02-676 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000051233, zwaną dalej Bankiem, reprezentowaną przez

a

Panem ___ - przedsiębiorcą, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ___ z siedzibą w ___, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer REGON ___, NIP ___, zwanym dalej Klientem.

1. Wyrażenia pisane wielką literą i niezidentyfikowane w Umowie zachowują znaczenie nadane im w Regulaminie Świadczenia Usług dla Przedsiębiorców przez Toyota Bank Polska S.A. (Regulamin).
2. Na zasadach określonych w Umowie oraz w Regulaminie, Bank udziela Klientowi posiadającemu Konto o numerze ___, linii kredytowej do kwoty ___ PLN (słownie: ___). Z rachunku o ww. numerze zostanie pobrana w dniu uruchomienia opłata przygotowawcza w kwocie ___ PLN oraz prowizja z tytułu linii kredytowej w wysokości ___ PLN.
3. Oprocentowanie jest zmienne oparte na średniej stawce WIBOR 1 M z poprzedniego m-ca na m-c następnym w wysokości ___ plus marża Banku w wysokości ___ i na dzień zawarcia Umowy wynosi ___ w skali roku. Aktualna Tabela Oprocentowania dostępna jest na stronie www.toyotabank.pl.
4. Poprzez zawarcie Umowy Bank umożliwia Klientowi zadłużenie się w Koncie do wysokości kwoty Limitu Linii Kredytowej.
5. Limit Linii Kredytowej jest odnawialny. Każdy wpływ środków na Konto powoduje automatyczne odnowienie w części odpowiadającej wysokości wpływu. Klient zobowiązuje się do zwrotu Linii Kredytowej wraz z odsetkami, w terminach i na zasadach określonych w Umowie oraz w Regulaminie oraz do zapłaty na rzecz Banku prowizji i opłat wynikających z Umowy oraz z Tabeli Opłat i Prowizji Toyota Bank Polska S.A (Tabela Opłat i Prowizji). Wysokość opłat i prowizji oraz zmiennego oprocentowania mogą ulec zmianom na zasadach określonych w Regulaminie. Klient zobowiązuje się, iż od dnia zawarcia niniejszej Umowy dokonywać będzie wszelkich rozliczeń bankowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w wysokości nie mniej niż 100% wartości posiadanej Linii Kredytowej, za pośrednictwem rachunku bieżącego prowadzonego przez Bank. Weryfikacja rozliczeń będzie prowadzona przez Bank w cyklach miesięcznych.
6. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązania wynikającego ze zdania poprzedniego przez kolejne dwa pełne miesiące, marża Banku zostanie podwyższona o dodatkowe «OVD_INCREASE» począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca.
7. Niniejsza Umowa zawarta jest na 12 miesięcy i może być przedłużana na zasadach określonych w Regulaminie.
8. Zabezpieczeniem Spłaty Linii Kredytowej są:
 - a. weksel własny in blanco z deklaracją wekslową;
9. Opóźnienie w spłacie Linii Kredytowej powoduje powstanie Zadłużenia Przeteterminowanego, odsetki od powstałego Zadłużenia Przeteterminowanego oraz odsetki od przekroczenia Limitu Linii naliczane są w wysokości określonej w Tabeli Oprocentowania tj. w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych, które stanowią sumę stopy referencyjnej NBP oraz 3,5 punktów procentowych skali roku. Stopa Odsetek za Opóźnienie jest zmienna.
10. Pozostałe warunki Umowy, w tym m.in.:
 - a. zasady wypłaty i spłaty Linii Kredytowej;



- b. zasady rozliczania wpłat Klienta;
- c. warunki zmiany rocznej stopy oprocentowania, stopy oprocentowania Zadłużenia Przeteterminowanego, opłat i prowizji; oraz
- d. skutki uchybienia postanowieniom dotyczącym zasad i terminu spłaty Linii Kredytowej;

określa Regulamin stanowiący jej integralną część.

11. Klient potwierdza, że otrzymał, zapoznał się oraz akceptuje treść Regulaminu, Tabeli Opłat i Prowizji oraz Tabeli Oprocentowania. Dokumenty te są ponadto dostępne na stronie www.toyotabank.pl.
12. Jeżeli co innego nie wynika z wyraźnego postanowienia Umowy, Regulaminu lub bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, oświadczenia, powiadomienia oraz doręczenia dokonywane w związku z Umowami nie wymagają zachowania formy pisemnej i mogą następować elektronicznie, za pomocą środków porozumiewania się na odległość, poprzez System Bankowości Elektronicznej zgodnie z postanowieniami Umowy Bankowości Elektronicznej oraz Regulaminu.
13. Klient będący osobą fizyczną może zgłosić reklamację dotyczącą produktów i usług świadczonych przez Bank zgodnie z poniższymi zasadami. Reklamacja powinna zawierać dokładny opis reklamowanej nieprawidłowości i może zostać złożona:
 - a. na piśmie - w siedzibie Banku lub za pośrednictwem poczty,
 - b. ustnie - telefonicznie lub osobiście w siedzibie Banku,
 - c. elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub internetowego kanału dostępu Systemu Bankowości Elektronicznej.

Reklamacja powinna zostać wniesiona niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń. Późniejsze złożenie reklamacji może skutkować przedłużeniem okresu jej rozpatrywania, w szczególności z uwagi na konieczność uzyskiwania danych archiwalnych. Bank ma prawo żądać dodatkowych informacji, które uzna za niezbędne do rozpatrzenia reklamacji. Bank rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od jej otrzymania oraz poinformuje Klienta na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub poprzez System Bankowości Elektronicznej o swoim rozstrzygnięciu. Odpowiedź na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej Bank wyśle wyłącznie na wniosek Klienta. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi termin 30 dni może zostać przedłużony, o czym Bank uprzednio informuje Klienta. Ogólne zasady przyjmowania i rozpatrywania reklamacji dostępne są na stronie internetowej www.toyotabank.pl.

Pozostali Klienci mogą zgłosić reklamację dotyczącą produktów i usług świadczonych przez Bank zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

14. Klient będący osobą fizyczną może od niniejszej Umowy odstąpić bez podania przyczyn składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie czternastu dni od dnia jej zawarcia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia na adres Banku lub złożenie oświadczenia w siedzibie Banku przed jego upływem. Klient wyraża jednakże zgodę by Bank rozpoczął świadczenie usług przed upływem powyższego terminu.
15. W razie odstąpienia od Umowy Linii Kredytowej po udostępnieniu Linii Kredytowej i wykorzystaniu przez Klienta kwot z Linii Kredytowej (w części lub całości) Klient zobowiązany jest zwrócić Bankowi niezwłocznie kwotę wykorzystanej Linii Kredytowej wraz z odsetkami, o których mowa w pkt 3 niniejszej Umowy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku obciążenia Konta kwotą prowizji i opłaty przygotowawczej przed złożeniem przez Klienta oświadczenia o odstąpieniu, Bank dokonuje zwrotu na Konto pobranych z tego tytułu kwot. Wzór oświadczenia o odstąpieniu znajduje się na stronie internetowej www.toyotabank.pl.
16. Umowa podlega prawu polskiemu.
17. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.



Toyota Financial Services

Toyota Bank Polska S.A.

Podpisy stron

Klient

Toyota Bank Polska S.A

Data i Podpis:

Data i Podpis:



DEKLARACJA WEKSLOWA

Deklaracja wekslowa wystawcy weksla własnego in blanco

Miejsce: ___ Data: ___

Do: Toyota Bank Polska S.A., z siedzibą w Warszawie, przy ul. Postępu 18B, 02-676 Warszawa, dalej zwanej „Bankiem”

___, zamieszkały w ___, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer REGON ___, NIP ___, dalej zwany „Klientem”, niniejszym składa i oddaje do dyspozycji Banku weksel własny in blanco, załączony do niniejszej Deklaracji (zwany dalej „Wekselem”), w związku ze zobowiązaniem Klienta wobec Banku, wynikającym z Umowy Odnowienia Linii Kredytowej, zawartej w dniu 26.11.2020 r. pomiędzy Bankiem i Klientem (zwanej dalej „Umową”).

W przypadku nie wywiązania się w terminie przez Klienta z obowiązku zapłaty należności powstałych w tytule Umowy, Bank wyśle do Klienta listem poleconym pisemne wezwanie do zapłaty wyznaczając termin do zapłaty wszelkich należności. W przypadku nieotrzymania przez Bank zapłaty w wyznaczonym 10-dniowym terminie, licząc od daty doręczenia wezwania Klientowi, (pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za doręczone), Bank będzie upoważniony do uzupełnienia Weksla przez wpisanie:

1. daty wystawienia Weksla, którą będzie data nadania listu poleconego wzywającego do zapłaty,
2. terminu płatności Weksla, którym będzie ostatni dzień terminu wskazanego przez Bank w wezwaniu do zapłaty,
3. kwoty zaległego świadczenia pieniężnego na sumę odpowiadającą kwocie wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami, prowizją bankową i innymi należnościami Banku wynikającymi z Umowy, o której mowa wyżej, oraz kwot kosztów procesowych w razie dochodzenia zapłaty Weksla przed sądem,
4. miejsca płatności Weksla,
5. klauzul dodatkowych, w tym klauzuli „bez protestu”.

W razie pisemnego wezwania do wykupu wypełnionego Weksla listem poleconym wystanym przynajmniej na 7 dni przed datą płatności Weksla na wyżej wskazany adres Klienta, Klient zapłaci kwotę Weksla bez protestu w terminie wyznaczonym w wezwaniu do zapłaty.

Klient oświadcza, iż ponosi pełną odpowiedzialność za wystawiony przez siebie Weksel in blanco oraz ponosi odpowiedzialność za bezwarunkową zapłatę sumy pieniężnej z Weksla.

Po całkowitej spłacie wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, na pisemny wniosek Klienta doręczony do Banku w terminie 14 dni od spłaty, Bank odeśle Weksel listem poleconym na ostatni znany adres korespondencyjny Klienta.

W przypadku braku wyżej wymienionego wniosku Weksel zostanie protokolarnie zniszczony.

Niniejszą Deklarację sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Bank niniejszym potwierdza odbiór Weksla od Klienta.

W imieniu Klienta:

W imieniu Banku:



Toyota Financial Services

Toyota Bank Polska S.A.

WEKSEL IN BLANCO

_____, dnia _____ na

(miejsce wystawienia) _____ (dzień, miesiąc słownie, rok) _____ (kwota cyframi)

Ja niżej podpisany oświadczam, że _____ zapłacę za ten (data: dzień , miesiąc słownie, rok)

weksel własny in blanco, na zlecenie _____ (dane wierzyciela) _____

(dodatkowe klauzule wekslowe)

Kwotę _____ słownie: _____ (kwota cyframi) _____ (kwota słownie)

Płatny _____ (miejsce płatności) _____

Podpis wystawcy weksła

Poręczam za wystawcę weksła

Podpis poręczyciela
